

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6

### **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DEL REGISTRO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI GESTORI – D.G.R. 223/2016 E D.G.R. 88/2017**

#### **PREMESSO CHE**

- con L.R. 11/2016 la Regione Lazio ha disciplinato il “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”;
- con deliberazioni n.223/2016 e n.88/2017, la Giunta Regionale ha approvato le linee guida per i criteri, le modalità e le procedure per l'erogazione delle prestazioni inerenti i servizi e gli interventi di assistenza alla persona;
- nelle suddette linee guida è prevista l'istituzione, presso i soggetti pubblici competenti, di un apposito registro al quale possono iscriversi gli enti che intendono operare nel campo dei servizi e degli interventi di assistenza a persone in qualità di soggetti gestori;
- tale registro è istituito al fine di garantire che i soggetti gestori ai quali i soggetti pubblici territorialmente competenti, eventualmente, affidano l'erogazione dei servizi di assistenza alla persona, posseggano requisiti tali da garantire l'idoneità ad operare in maniera soddisfacente per gli utenti.

#### **RENDE NOTO**

- che il Distretto sociosanitario RM 6/3, comprendente i Comuni di Ciampino e Marino, in esecuzione delle citate linee guida della Regione Lazio e della propria determinazione n.468/2019, istituisce il Registro distrettuale dei soggetti gestori dei servizi di assistenza alla persona;
- che, a tal fine, le persone giuridiche di cui al successivo articolo 5, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda di iscrizione secondo le modalità indicate nel presente avviso.

#### **Articolo 1 - Finalità del Registro**

Il Registro dei soggetti gestori dei servizi alla persona concorre alla costruzione di un sistema di offerta orientato alla qualità del servizio.

Il possesso dei requisiti di qualità per la gestione dei servizi, attestata tramite l'iscrizione al registro, costituirà per i soggetti gestori la condizione essenziale per:

- l'instaurazione di rapporti contrattuali con i soggetti pubblici competenti, fungendo da strumento di preselezione dei soggetti che potranno accedere alle procedure di affidamento del servizio che il Distretto voglia attivare;
- l'accesso all'erogazione del sostegno economico nei confronti del beneficiario che deve scegliere il soggetto erogatore della prestazione all'interno del registro.

L'iscrizione al Registro, tuttavia, non obbliga e non vincola in alcun modo il Distretto in relazione all'organizzazione territoriale per la gestione dei servizi e all'instaurazione di rapporti contrattuali, né il beneficiario del sostegno economico nella scelta del soggetto erogatore.

Il Registro raccoglie l'elenco delle persone giuridiche di cui al successivo articolo 5 che intendono operare nel campo dei servizi di assistenza alla persona nel territorio dei Comuni di Ciampino e Marino.

#### **Articolo 2 – Modalità di erogazione del servizio**

I soggetti iscritti al Registro svolgono i servizi eventualmente affidati secondo quanto indicato al paragrafo B.1.1 “*Caratteristiche e modalità generali di erogazione del servizio*” dell'Allegato A alla D.G.R. 223/2016, come modificata D.G.R. “88/2017”, con particolare riguardo ai punti “Organizzazione del servizio” e “Figure Professionali”.

#### **Articolo 3 – Sezioni del Registro distrettuale**

Il Registro distrettuale degli assistenti alla persona è gestito dall'Ufficio di Piano.

Il Registro è articolato in sezioni per tipologia di utenti destinatari:

## DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

Regione Lazio

Città di Ciampino

Città di Marino

ASL RM 6

- Sezione A): minori;
- Sezione B): persone con disabilità;
- Sezione C): anziani;
- Sezione D): persone in condizioni di grave disagio sociale.

L'iscrizione può essere richiesta per una o più sezioni, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti in relazione a ciascuna tipologia di utenza.

### Articolo 4 – Conservazione e aggiornamento del Registro

Il Registro è pubblico e consultabile sul sito internet istituzionale dei comuni facenti parte del Distretto.

Tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, ai sensi del RGPD dell'Unione Europea n. 679/2016.

Con l'iscrizione al Registro distrettuale l'ente sarà soggetto a verifiche periodiche circa il mantenimento dei requisiti previsti, pena decadenza dell'iscrizione.

Il Registro viene aggiornato, tempestivamente, a seguito delle nuove iscrizioni e/o cancellazioni

### Articolo 5 – Destinatari

Possono iscriversi al registro i soggetti del terzo settore individuati ai sensi della l.r.11/2016, articolo 39 comma 2 quali:

- a) le organizzazioni di volontariato di cui alla l.r. 29/1993 e successive modifiche;
- b) le associazioni di promozione sociale di cui alla l.r. 22/1999 e successive modifiche;
- c) le associazioni di cui alla legge regionale 24 maggio 1990, n. 58 (Concessione di contributi ad associazioni sociali regionali) e successive modifiche;
- d) le cooperative sociali di cui alla l.r. 24/1996 e successive modifiche;
- e) le imprese sociali di cui al decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155 (Disciplina dell'impresa sociale, a norma della legge 13 giugno 2005, n. 118) e successive modifiche;
- f) le fondazioni;
- g) le fondazioni di partecipazione e di comunità;
- h) gli istituti di patronato e di assistenza sociale di cui alla legge 30 marzo 2001, n. 152 (Nuova disciplina per gli istituti di patronato e di assistenza sociale) e successive modifiche;
- i) gli enti ausiliari di cui all'articolo 2 della legge regionale 22 settembre 1982, n. 44 (Disciplina delle attività di prevenzione e riabilitazione degli alcolisti e tossicodipendenti svolte dagli enti ausiliari di cui all' articolo 94 della legge 22 dicembre 1975, n.685) e successive modifiche;
- j) gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese;
- k) gli altri soggetti privati non a scopo di lucro.

Fanno parte del terzo settore anche gli enti associativi dei suddetti soggetti.

### Articolo 6 – Requisiti per l'iscrizione

Il soggetto del terzo settore per poter essere iscritto nel Registro, oltre ad essere iscritto nei registri o albi previsti dalla normativa statale e regionale, deve possedere i requisiti di seguito indicati:

- 1) adozione di un modello organizzativo in linea con i principi di cui agli articoli 6 e 7 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della l. 29 settembre 2000, n. 300);
- 2) non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione previste all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) essere registrato sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e sul Portale Appalti del Comune di Marino;
- 4) possesso da parte del responsabile e di tutte le figure professionali operanti nel servizio stesso, dei requisiti previsti al punto Figure professionali del paragrafo B.1.1. "Caratteristiche e modalità generali di erogazione del servizio" delle D.G.R. 223/2016 e D.G.R. 88/2017 e per almeno il 50% degli operatori di ulteriore esperienza adeguatamente documentata di almeno 2 anni nell'area di utenza specifica del servizio;

## DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

Regione Lazio

Città di Ciampino

Città di Marino

ASL RM 6

- 5) applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riguardo al corretto inquadramento degli operatori nelle qualifiche corrispondenti alle tipologie delle mansioni svolte e regolarità nei versamenti dovuti a INPS e INAIL per gli operatori stessi;
- 6) dotazione di personale idonea, quantitativamente e qualitativamente, a garantire la presa in carico delle persone destinatarie del servizio secondo quanto disciplinato dalle D.G.R: 223/2016 e 88/2017;
- 7) operatività del servizio nell'arco di almeno dodici ore giornaliere, per tutti i giorni della settimana, anche nell'arco delle ventiquattro ore, in relazione ai bisogni delle persone e del nucleo familiare e di quanto previsto nei piani personalizzati di assistenza, nonché durante i giorni festivi ove necessario e se specificato nei piani stessi;
- 8) possesso di un'adeguata sede operativa del servizio nell'ambito territoriale del soggetto pubblico accreditante;
- 9) adozione di adeguate coperture assicurative volte a garantire le persone destinatarie del servizio, gli operatori e i soggetti terzi per danni imputabili a soggetto erogatore o ad altri soggetti di cui debba rispondere;
- 10) possesso di un sistema di gestione dei dati informatizzato idoneo ad adempiere agli obblighi informativi nei confronti del sistema informativo locale e regionale dei servizi sociali;
- 11) conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio, delle risorse sociali della comunità e delle risorse territoriali in campo socioassistenziale e sociosanitario;
- 12) adozione della carta dei servizi, contenente la descrizione complessiva del servizio offerto o dei servizi offerti anche in riferimento alla tipologia di persone a cui il soggetto gestore stesso si rivolge.

### Articolo 7 – Modalità di iscrizione al Registro

La richiesta di iscrizione va inviata tramite pec al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.marino.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.marino.rm.it), con oggetto: "ISCRIZIONE AL REGISTRO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI GESTORI".

La richiesta d'iscrizione al Registro avviene attraverso la compilazione del Modello "A", allegato al presente avviso, sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente, con allegata la documentazione prevista.

Attraverso il Modello "A", da compilare in ogni sua parte, il richiedente è tenuto a dichiarare, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e altresì:

- di autorizzare il trattamento e la diffusione dei dati personali forniti per le finalità previste nel presente Avviso, che vengono trattati anche con strumenti informatici;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati trasmessi nell'istanza d'iscrizione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016;

Alla richiesta di iscrizione deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;
- copia dello Statuto e/o Atto costitutivo;
- breve relazione illustrativa di max 15 pagine, nella quale vengono esplicitati gli argomenti di cui all'articolo 6, nn. 1,4,5,6,7,9,10,11 (nel caso di richiesta di iscrizione per più sezioni, i punti devono essere specificati in riferimento a ciascun tipo utenza);
- Carta dei servizi.

L'Ufficio di Piano, o comunque i competenti uffici del Comune capofila del Distretto, effettuano il controllo sulle dichiarazioni e sulla documentazione presentate ai fini dell'iscrizione e provvedono all'accoglimento o al rigetto dell'istanza.

L'eventuale rigetto della richiesta di iscrizione, derivante dall'assenza dei requisiti richiesti, è comunicata all'istante con le annesse motivazioni.

Al termine dell'istruttoria, in caso di esito positivo, l'ente è iscritto nella sezione richiesta.

Il presente Avviso non è soggetto a scadenza, pertanto, non sono previsti termini per la presentazione della richiesta di iscrizione.

### Articolo 8 – Cancellazione dal Registro

Qualora dalla valutazione dei servizi eventualmente affidati emergano inadempienze, disfunzioni o

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

Regione Lazio

Città di Ciampino

Città di Marino

ASL RM 6

responsabilità a carico dell'ente, l'Ufficio di Piano, o comunque i competenti uffici del Comune capofila del Distretto, dispongono la cancellazione del nominativo dal Registro.

La cancellazione dal Registro è disposta d'ufficio qualora vengano meno i requisiti necessari all'iscrizione e/o venga accertata la presentazione di dichiarazioni false e/o mendaci.

La cancellazione, da qualsiasi causa scaturita, è tempestivamente comunicata agli interessati.

### **Articolo 9 – Obblighi per gli iscritti al Registro**

Gli enti iscritti nel registro hanno l'obbligo di comunicare all'Ufficio di Piano, o comunque ai competenti uffici del Comune capofila del Distretto, ogni variazione dei dati trasmessi all'atto dell'iscrizione.

Annualmente i soggetti accreditati dovranno confermare il mantenimento dei requisiti.

### **Art. 10 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è l'Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Area I del Comune di Marino, capofila del Distretto RM 6/3, Emiliano Ivan Carlo Liberati.

### **Articolo 11 – Informazione sul Registro**

Per informazioni è possibile contattare il seguente numero di telefono, dal lunedì al venerdì ore 9:30 – 13:30, tel. 0693662240, ovvero inviare una e-mail al seguente indirizzo: [emiliano.liberati@comune.marino.rm.it](mailto:emiliano.liberati@comune.marino.rm.it).

### **Articolo 12 – Tutela della privacy**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si precisa che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Marino Largo Largo Palazzo Colonna, 1 00047 Marino (Italia), in qualità di capofila del Distretto sociosanitario RM 6.3;
- il responsabile interno del trattamento è il Dirigente dell'Area I, domiciliato come sopra per la carica;
- autorizzati del trattamento sono i dipendenti di Comuni facenti parte del Distretto RM 6.3, per quanto di rispettiva competenza in materia;
- il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato alla istituzione, conservazione e pubblicazione del Registro e sarà effettuato per il tempo necessario;
- i dati forniti all'Amministrazione verranno trattati conformante al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dai Responsabili interni ai autorizzati;
- i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati;
- il conferimento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente avviso e per tutte le conseguenti attività;
- i dati raccolti saranno trattati, comunicati e diffusi esclusivamente nelle ipotesi previste dalla normativa vigente;
- i dati forniti non saranno oggetto di profilazione, così come definita dall'articolo 4 del Regolamento UE n. 679/2016;
- l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.